

## Programme de formation :

# « Manager et développer son leadership avec le DISC »

### OBJECTIFS DE FORMATION :

Définir les 4 grands styles de comportements, issus de l'outil DISC de Marston  
Reconnaître les comportements dominants, afin de favoriser la coopération  
Mieux interagir et communiquer avec chacun, pour construire et partager sa vision  
Développer son potentiel de manager leader : motiver, déléguer, coacher, recadrer ...



### ☑ Contenu de la formation

- Découvrir l'outil DISC de Marston :
  - Comprendre les origines et principes de cet outil
  - Distinguer les caractéristiques des 4 profils dominants : l'apport de chaque couleur
  - Identifier les comportements et tendances associés (*vidéos humoristiques et partages collectifs*)
- Reconnaître ses propres comportements dominants et ceux de nos collaborateurs :
  - Prendre conscience de ses propres modes de communication (*Test individuel de sensibilisation*)
  - Reconnaître le profil de son interlocuteur et indicateurs comportementaux, pour favoriser la coopération (*Quiz ludique*)
  - Adopter les comportements favorables à la cohésion : à chaque manager son style ... et ses limites (*Atelier en équipe*)
- Mieux interagir et communiquer avec son équipe
  - Se Repérer ses réactions vis-à-vis des autres
  - Distinguer les besoins de chaque couleur et les comportements sous stress
  - Différencier comment mieux communiquer avec chaque profil, afin de construire et partager sa vision (*Mise en situation collective et débriefing*)
- Développer son potentiel de manager leader, afin de favoriser coopération et cohésion
  - Développer Déléguer en « couleurs », pour développer l'autonomie des collaborateurs (*Mapping de son équipe et objectifs*)
  - Développer son agilité relationnelle : communiquer en cas de conflit et recadrer en couleurs, en adoptant une posture de manager coach (*Quiz ludique et mise en situation*)
  - Motiver, remobiliser et donner des signes de reconnaissance : encouragements et félicitations pour chaque style (*Jeux de rôles*)
  - Reconnaître les bonnes pratiques pour mieux accompagner son équipe (*Rédaction de son plan d'actions en vue du suivi post-formation : 1H à environ 60 jours, en classe virtuelle collective, afin de valoriser les mises en pratiques – choix de la date en fin de formation*)

Option complémentaire : passage du questionnaire « DISC et Forces Motrices – Leadership » et débriefing individuel (2h)

### Durée et format

- 7 H (1 jour)
- Présentiel : 4 – 10 Participants ou
- Distanciel : 4 – 8 Participants

### Public concerné

- Tout manager (junior ou sénior)

### Prérequis

- Aucun

### Équipe pédagogique

- Juliette Fasquelle ([juliette@atisis.fr](mailto:juliette@atisis.fr))  
Formatrice de formateurs, experte en ingénierie pédagogique et ludopédagogie

### Dispositif de suivi et d'évaluation

- Feuille de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situations
- Formulaire d'évaluation de l'action de formation
- Certificats de réalisation de l'action de formation

### Délai d'accès

- Sur demande / Maximum 2 Mois

### Tarifs :

- Intra : 1 190 € / jour  
(Exonération de TVA : en application de l'article 261-4-4°a du CGI)
- Passage du questionnaire DISC : 150 € HT /pers.

### Durée et format

- 7 H (1 jour)
- Présentiel : 4 – 10 Participants ou
- Distanciel : 4 – 8 Participants

### Public concerné

- Tout manager (junior ou sénior)

### Prérequis

- Aucun

### Équipe pédagogique

- Juliette Fasquelle (juliette@atisis.fr)  
Formatrice de formateurs, experte en ingénierie pédagogique et ludopédagogie

### Dispositif de suivi et d'évaluation

- Feuille de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situations
- Formulaire d'évaluation de l'action de formation
- Certificats de réalisation de l'action de formation

### Délai d'accès

- Sur demande / Maximum 2 Mois

### Tarifs :

- Intra : 1 190 € / jour  
(Exonération de TVA : en application de l'article 261-4-4°a du CGI)
- Passage du questionnaire DISC : 150 € HT /pers.

### ☑ Moyen pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation (classe virtuelle, si distanciel).
- Fournitures des moyens techniques suivant les besoins de la formation.
- Fournitures des supports de formation projetés.
  - Exposés théoriques
  - Mises en situation et partages de pratiques
  - Travaux individuels ou de groupe
  - Quiz en salle (virtuelle, si distanciel)
  - Outils collaboratifs
  - Temps d'échanges et retours d'expériences
  - Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation